	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

## 1. OBJETIVO

Definir a estrutura de liderança do Hospital Porto Dias (HPD) e suas diretrizes para priorizar, medir, avaliar e melhorar a qualidade e segurança dos serviços prestados.

## 2. RESPONSABILIDADES

A alta direção no nível estratégico do HPD é exercida pelos sócios acionistas que também exercem a função de presidente, vice-presidente financeiro e vice-presidente médico da Organização.

### 2.1. DIRETORIA EXECUTIVA – ALTA GESTÃO

Aprovar as responsabilidades descritas por cada nível hierárquico do organograma institucional (Anexo I)

Nível de Governança: Presidente, Diretor financeiro, Diretor médico.

Nível de Diretoria Técnica Hospitalar: Superintendente.

### 2.2. DEMAIS LIDERANÇAS

Propor o conjunto de responsabilidades necessárias para o pleno funcionamento do Hospital.

Desdobramento da estratégia organizacional

Nível de Liderança do Hospital: gerências de área / gerências dos setores, coordenados.

### 2.3. DEMAIS COLABORADORES - OPERACIONAL

Executar o desdobramento das responsabilidades.

Nível de líderes de setores: coordenadores, supervisores, líderes e operacionais dos setores

## 3. DIRETRIZES

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--

	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

A saúde é o bem maior do ser humano. Como instituição da área da saúde, nosso compromisso é trabalhar para que a assistência aos nossos clientes seja realizada com qualidade e excelência. Cuidar da saúde é cuidar da vida das pessoas, por isso, o Hospital Porto Dias possui o compromisso com a excelência no cuidado à vida.

### 3.1. DECLARAÇÃO DE PRINCÍPIOS

O Hospital Porto Dias fundamenta sua filosofia sobre 3 princípios básicos: o científico, o cultural e o humanístico. Eles se completam entre si e estão voltadas para a promoção, prevenção, diagnóstico e tratamento das pessoas.

Este cuidado deve estar apoiado na valorização e desenvolvimento dos que aqui trabalham e na utilização de estrutura e tecnologia modernas. Para alcance destes objetivos, toda a equipe – colaboradores e corpo clínico – deve pautar seu comportamento, de maneira ética, sobre o conjunto de valores que cultivamos.


### 3.2. NOSSOS VALORES

- Atenção aos detalhes
- Foco em resultados
- Humanização
- Paixão em cuidar
- Respeito à vida
- Segurança na assistência
- Sustentabilidade

### 3.3. NOSSO NEGÓCIO

Soluções em saúde.

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--


	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

### 3.4. NOSSA VISÃO

Nossa visão resume aquilo que buscaremos - diretoria, colaboradores e corpo clínico: Ser modelo de inovação em serviços de saúde com sustentabilidade, qualidade e segurança assistencial, crescendo de forma sustentável, com soluções inovadoras, mantendo e gerando conhecimento e atraindo talentos.

- Anualmente a liderança do Hospital, através da revisão do planejamento estratégico, planeja a adequação dos serviços prestados às necessidades da população atendida pelo Hospital Porto Dias.
- As responsabilidades cumpridas pela governança, direção e liderança estão descritas na política de estrutura organizacional.
- Cabe a alta direção aprovar e revisar periodicamente e tornar pública a missão, visão e valores do Hospital.
- Cabe a alta direção a revisão, aprovação e monitoramento plano estratégico do Hospital e o programa para a melhoria da qualidade e segurança do paciente.
- Cabe a alta direção a aprovação e fornecimento dos recursos para garantir o cumprimento da missão e os projetos estratégicos do Hospital.
- A nomeação e avaliação dos diretores, gerentes e coordenadores é realizada pela alta direção usando critérios definidos pela assessoria de gestão de pessoas do Hospital.
- O reporte com a avaliação dos resultados dos processos estratégicos e de apoio é realizado pelos gestores responsáveis mensalmente em reunião com a alta direção e demais lideranças. A Qualidade reporta para a alta liderança o relatório trimestral sobre o programa para melhoria da qualidade e

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--

	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

segurança do paciente e apresenta mensalmente em reunião com as lideranças os eventos e planos de ação em andamento.

### 3.5. ESTRUTURA

#### 3.5.1. Governo e comando – Alta Gestão

O governo e comando na unidade Hospital Porto Dias está representado pelo Diretor Presidente – Antonio Carlos Correia Dias.

Compondo ainda, a estrutura da “Alta Gestão”, temos:

- Diretor Administrativo Financeiro – André Coimbra Gusmão
- Diretor Regional Norte de Operações e Diretor Clínico – Diogo Porto Dias
- Diretor Técnico/RT e Superintendente de Operações – Rômulo Simão Nina de Azevedo

#### 3.5.2. Demais Liderança

Representada pelos gerentes de área, gerentes de processos e coordenadores são responsáveis pelo desdobramento tático e operacional da estratégia;

Os supervisores de processos administrativos e operacionais apoiam gerentes e coordenadores na condução da execução da estratégia;

#### 3.5.3. Demais Colaboradores


Todos os colaboradores que executam a estratégia.

### 3.6. DELEGAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DA ALTA DIREÇÃO

A delegação de responsabilidade da alta direção do HPD ocorre conforme quadro abaixo:

<b>NO CASO DE AUSÊNCIA</b>	<b>QUEM COBRE A AUSÊNCIA</b>
----------------------------	------------------------------

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--

	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	


Presidente Dr. Antônio Dias	Superintendência de Operações Diretor Clínico – Dr. Diogo Dias
Médico/Diretor Clínico – Dr. Diogo Dias	Superintendente/Diretor Técnico Hospitalar – Dr. Romulo Nina
Superintendente/ Diretor Técnico Hospitalar - Dr Rômulo Nina	Médico/Diretor Clínico – Dr. Diogo Dias

- A Gerência de Gente e Gestão é responsável por comunicar ao time de lideranças a ausência dos membros da alta direção e o Diretor que está com a responsabilidade de fazer a gestão do Hospital nesse período.
- Essa comunicação é formal com registro e arquivamento em meio físico.

### **3.2. LIDERANÇA DO HOSPITAL PARA QUALIDADE E SEGURANÇA DO PACIENTE**

- O programa da qualidade instrumentaliza os processos internos para garantir que os processos e riscos sejam mapeados e os eventos sejam tratados de forma documentada através de ferramentas que garantam a eficácia das ações.
- Neste processo, sempre quando possível, os familiares serão envolvidos na solução dos problemas levantados.
- Mensalmente, nas reuniões de liderança, os eventos e os planos de ações são formalmente apresentados aos líderes da organização.
- A priorização das atividades e recursos para garantir a implantação e o aperfeiçoamento do programa da qualidade estão em consonância com o planejamento estratégico com metas desdobradas a nível tático e acompanhadas através dos indicadores estratégicos.

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--

	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

- As metas levam em consideração a satisfação dos clientes internos e externos sempre em consonância com as metas internacionais de segurança do paciente.
- As melhorias implementadas são avaliadas em relação à eficiência e ao uso dos recursos.


### 3.2. LIDERANÇA HOSPITALAR PARA CONTRATOS

- As contratações atendem as necessidades dos pacientes e do serviço.
- Toda contratação é realizada através de documento escrito e que os profissionais de saúde terceirizados (exceto do regime CLT) são avaliados pelo resultado da assistência pactuados em contrato, adesão ao programa de qualidade e segurança e ao código de ética profissional.
- Os resultados dos serviços terceirizados são avaliados mensalmente em reunião com a alta direção e demais lideranças e usados para aprimoramentos dos serviços prestados.
- Os serviços contam com a continuidade garantida a fim de manter uma assistência de qualidade e segurança aos pacientes.

### 3.3. LIDERANÇA HOSPITALAR PARA DECISÕES DE RECURSOS

- A liderança monitora, através da análise de demanda, o aperfeiçoamento das tecnologias aplicadas em seus processos a fim de planejar novas aquisições (Programa de Gerenciamento das Tecnologias Médicas) e disponibilizar para o serviço.
- A cadeia de suprimentos é suportada pela comissão de padronização, e toda aquisição, dispensação e armazenamento de insumos, são orientadas por padrões específicos de aquisição, recebimento e armazenamento de insumos

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--

	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

hospitalares, os quais garantem a seleção de fornecedores, a rastreabilidade dos insumos e o fornecimento de produtos críticos.

- Anualmente as lideranças do Hospital Porto Dias validam os cenários que embasaram o planejamento estratégico para ajustá-lo à realidade corrente do mercado; adequar os processos assistenciais e de apoio ao perfil epidemiológico e microbiológico, adequar os padrões, fluxos, protocolos e diretrizes assistências vigentes e garantir a redução da variabilidade dos resultados assistenciais


#### **3.4. ORGANIZAÇÃO E RESPONSABILIDADE DO PESSOAL CLÍNICO**

- As responsabilidades das lideranças médicas e de enfermagem são descritas formalmente na política de estrutura organizacional e na política de concessão privilégios.
- As estruturas são implementadas para atender as demandas dos serviços oferecidos, sempre com foco no aprimoramento da cultura de segurança e buscando garantir um ambiente ético e a qualidade dos serviços.

#### **3.5. DIREÇÃO DE DEPARTAMENTOS E SERVIÇOS HOSPITALARES**

- A responsabilidade de cada líder de departamento é descrita na política de estrutura organizacional.
- As lideranças são nomeadas através de critérios que levam em consideração a formação e experiência na função.
- As lideranças, através do planejamento do serviço, participam das recomendações e escolhas de recursos humanos e estruturais, em suas áreas de atuação.

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--

	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	


- As lideranças, através de instrumentos administrativos, realizam avaliações periódicas, análise de eventos e rounds nas áreas, para validar e aprimorar as diretrizes da política de gestão de pessoas sobre seleção, desenvolvimento e a retenção dos talentos.
- O procedimento geral de gestão e controle de documentos e a política de segurança da informação, além da implantação dos protocolos clínicos, garantem a uniformidade, a identificação e a correta orientação dos cuidados.

As diretrizes são elaboradas através de evidências científicas e são avaliadas periodicamente pelas lideranças a fim de adaptá-las as novas tecnologias, drogas e normas locais.

### 3.6. ÉTICA ORGANIZACIONAL

- O código de ética e conduta ratifica o compromisso da Organização com a ética e permeia toda a organização.
- Este define diretrizes para que todos os interessados desenvolvam suas atividades em um ambiente de trabalho íntegro e focados na missão e valores institucionais, garantindo o diligenciamento e vigilância no cumprimento da lei e dos padrões éticos para:
  - Garantir uma cultura de práticas de tomada de decisão que vise à proteção dos direitos dos pacientes.
  - Garantir os cuidados dentro de normas comerciais, financeiras e legais, incluindo o orçamento de plano de tratamento.
  - A não discriminação nas práticas trabalhistas e prestação de cuidados dentro de normas culturais e regulatórias do país.
  - Adaptá-las as normas nacionais e internacionais.
  - Retratar honestamente seus serviços aos pacientes.
  - Cobrar corretamente os serviços prestados aos pacientes.

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--

	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

- Permitir as notificações de conflitos éticos entre os profissionais.
- Tratamento justo e eficaz em conflitos éticos.

### **3.7. DESENVOLVIMENTO DA CULTURA DE SEGURANÇA PARA TODA A ORGANIZAÇÃO**

A Organização, reconhecendo que a natureza de suas atividades representa riscos aos seus clientes e colaboradores, apoia e desenvolve um programa de melhoria da qualidade que contempla o desenvolvimento da cultura de segurança para toda a organização. Este programa tem como objetivos:

- Garantir os recursos para manter o ambiente seguro;
- Alavancar processos consistentes e seguros;
- Criar um ambiente colaborativo de forma a permitir que os erros e eventos sejam relatados e tratados.
- A política de registro seguro garante que todos os serviços prestados aos pacientes, sejam registrados em prontuário eletrônico e seu acesso seja restrito ao corpo clínico pacientes e seus familiares, quando solicitado. O acesso aos registros dos pacientes, após alta, é definido pela política de segurança da informação.
- A contratualização dos serviços garante o acesso dos usuários de acordo com o instrumento formalizado e atende a política de gestão de acesso.
- Os dados sobre a qualidade dos serviços prestados são compartilhados com os órgãos reguladores sempre que formalmente solicitado, e com as lideranças do Hospital através de reuniões mensais com a alta direção e demais lideranças, que posteriormente compartilham com as equipes operacionais.

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--

	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

- A política de comunicação assegura que toda a Instituição conta com uma comunicação eficaz.
- O procedimento de recrutamento e seleção garante um processo uniforme de recrutamento, retenção e educação continuada nos diversos níveis da Organização.

### 3.8. EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE SAÚDE

O HPD presta educação aos profissionais de saúde conforme definido na política de educação, protocolo de treinamento, através de programas de residências médicas e de estágios para as categorias profissionais, como: médica, radiologia e enfermagem. Estes programas estão orientados pelos parâmetros educacionais, em consonância com o programa acadêmico das instituições de ensino, através dos convênios pré-estabelecidos com o Hospital estando sua organização e monitoramento sob responsabilidade da assessoria de gestão de pessoas.

### 3.9. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DA DIREÇÃO


O HPD realiza o processo de avaliação de desempenho anual dos membros da direção, considerando a atuação nos seguintes aspectos:

- Estratégia;
- Liderança;
- Gestão de Pessoas;
- Orientação para resultados;
- Relação com os *stakeholders* e
- Governança Clínica.

## 4. REFERÊNCIAS

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--



	<b>HOSPITAL PORTO DIAS</b>	Data 1ª versão: 22/08/2016
		Ult. Revisão: 12/06/2024
		Vencimento: 12/06/2026
		Versão: 06
		Nº Páginas: 1/12
<b>POLÍTICA</b>	<b>GOVERNANÇA, DIREÇÃO E LIDERANÇA</b> <b>HPD-DTH-PL-01</b>	

Revisão Geral adequação ao capítulo de GLD do Manual de Acreditação Internacional da JCI, 6º edição.	02	22/08/2017
Revisão geral para adequação conforme norma zero institucional	03	04/04/2018
Revisão geral adequação ao capítulo de GLD do Manual de Acreditação Internacional da JCI, 7º edição.  Inclusão na descrição nos itens:  2. Responsabilidades: subitem 2.4. Delegação de Responsabilidades da Alta Direção,  Atualização do item 4. Referências	04	01/10/2021
Revisão geral do documento conforme norma zero – Ajuste na estrutura, item 3.1	05	30/05/2022
Realizada revisão Geral conforme Manual JCI 7º edição.	06	12/06/2024

<b>Elaboração e Revisão:</b> Graciete Maria Barros Corrêa Gerência de Gente e Gestão	<b>Validação:</b> Enf. <sup>a</sup> Drielly Coordenadora da Qualidade	<b>Aprovação:</b> Dr. Rômulo Nina Diretor Técnico Hospitalar
--	---	--