

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 17/05/2024
		Ult. Revisão: NA
		Vencimento: 17/05/2026
		Versão: 01
		Nº Páginas: 1/2
PROCEDIMENTO GERAL	RESSUPRIMENTO DE ESTOQUES E SOLICITAÇÃO DE COMPRA HPD-SUP-PG-01	

1. OBJETIVO

Estabelecer o procedimento para ressuprimento de estoques do Hospital Porto Dias (HPD) e os meios de solicitações para compra de insumos.

2. RESPONSABILIDADES

2.1. ASSISTENTE DE SUPRIMENTOS

Realizar o controle de estoque, ressuprimento e *follow up* dos insumos da política de Infraestrutura, serviço de nutrição e dietética - SND e Sondário. Monitorar o fluxo de notas fiscais de Infraestrutura e SND, auxiliando no desenvolvimento do processo de compra.

2.2. ANALISTA DE SUPRIMENTOS LOCAL E REDE

Analisar os níveis de estoque via GTPLAN, acompanhando as movimentações entre depósitos e realizando as correções pertinentes; monitorar as solicitações e ordens de compra que não foram atendidas para posterior baixa – prazo de 3 meses para atendimento e baixa.

2.3. ALMOXARIFE


Participar do planejamento de estoques junto ao analista e assistente de suprimentos.

3. PROCEDIMENTOS

3.1. SISTEMA DE PLANEJAMENTO VIA GTPLAN

O acompanhamento de estoques acontece semanalmente, o ressuprimento é mensal via políticas de estoque criadas dentro da plataforma GTPLAN. Este acompanhamento é realizado pelo analista de suprimentos local.

Elaboração e Revisão: Ianna Dias Ribeiro Coordenação de Suprimentos	Validação: Enf. ^a Vaneska Tainá Qualidade	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora de Qualidade
--	---	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 17/05/2024
		Ult. Revisão: NA
		Vencimento: 17/05/2026
		Versão: 01
		Nº Páginas: 2/2
PROCEDIMENTO GERAL	RESSUPRIMENTO DE ESTOQUES E SOLICITAÇÃO DE COMPRA HPD-SUP-PG-01	

No GTPLAN acontecem as análises de estoque de consumo recorrente na Instituição. Existem definições de estoque de acordo com as espécies, são elas: materiais, medicamentos, impressos e materiais de expediente, gêneros alimentícios (sondário) e insumos de infraestrutura e manutenção.

Após análise das definições e necessidade de ressuprimento de insumos, a plataforma sugere a quantidade necessária de acordo com parâmetros previamente estabelecidos e gera uma Solicitação de Compra, que uma vez aprovada pela alçada competente é integrada diretamente ao sistema Tasy.

3.2. SOLICITAÇÃO DE COMPRA DOS DEMAIS ITENS

A solicitação de demais itens fora das definições de planejamento de estoques segue a solicitação via sistema Tasy, com alçadas de aprovação compostas por membros do Hospital.

4. REFERÊNCIAS

Não se aplica.

5. ANEXOS

Não se aplica.

6. QUADRO RECAPITULATIVO

Descrição da Revisão	Versão	Data
Emissão inicial	01	17/05/2024

Elaboração e Revisão: Ianna Dias Ribeiro Coordenação de Suprimentos	Validação: Enf. ^a Vaneska Tainá Qualidade	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora de Qualidade
--	---	---