

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 1/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

1. OBJETIVO

Este programa tem por objetivo sistematizar e mitigar os riscos associados a um projeto de construção, reforma ou demolição. Atribuir à obrigação dos principais responsáveis, classificar e descrever de forma clara os tipos de trabalho, descrever as precauções a serem tomadas em cada ocasião, garantindo minimização de impactos e a segurança no atendimento ao paciente.

2. RESPONSABILIDADES

2.1. GESTÃO DE INFRAESTRUTURA

- Preencher o formulário de avaliação pré-construção, demolição ou renovação de acordo com sua área de competência e atuação, antes do início da obra;
- Entregar o formulário preenchido para a CCIH, até 72 horas antes do início da pré-construção, demolição ou renovação para que sejam coletadas as assinaturas e orientações dos demais responsáveis do programa;
- Acompanhar diariamente a execução da obra, verificando se todas as orientações registradas no documento estão sendo seguidas;
- Participar, diariamente, do round para avaliação e alinhamento dos pontos que surgirão durante a execução da construção, demolição ou renovação do ambiente que será realizada diariamente “in loco” com todos os responsáveis do programa.

2.2. HOSPITALIDADE (HIGIENIZAÇÃO)

- Preencher o formulário de avaliação pré-construção, demolição ou renovação entregue pela CCIH de acordo com sua área de competência e atuação, pontuando as medidas que deverão ser seguidas durante a obra ou reforma;
- Acompanhar diariamente a execução da obra, verificando se todas as orientações registradas no documento estão sendo seguidas;

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 2/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

- Participar, diariamente, do round para avaliação e alinhamento dos pontos que surgirão durante a execução da construção, demolição ou renovação do ambiente que será realizada diariamente “in loco” com todos os responsáveis do programa.

2.3. CCIH

- Receber o formulário de avaliação pré-construção, demolição ou renovação do setor de infraestrutura, em até 72 horas antes do início da obra, e coletar as assinaturas e orientações dos demais responsáveis do programa;
- Acompanhar diariamente a execução da obra, verificando se todas as orientações registradas no documento estão sendo seguidas;
- Durante os rounds deverá ser preenchido pelo membro da CCIH no Roteiro de Inspeção de Obra/Reforma – Anexo I;
- Participar, diariamente, do round para avaliação e alinhamento dos pontos que surgirão durante a execução da construção, demolição ou renovação do ambiente que será realizada diariamente “in loco” com todos os responsáveis do programa.

2.4. SESMT

- Preencher o formulário de avaliação pré-construção, demolição ou renovação entregue pela CCIH, de acordo com sua área de competência e atuação, pontuando as medidas que deverão ser seguidas durante a obra ou reforma;
- Acompanhar diariamente a execução da obra, verificando se todas as orientações registradas no documento estão sendo seguidas;
- Durante os rounds deverá ser preenchido pelo membro do SESMT, documentação interna de controle do setor referente as inspeções realizadas em Obras / Reformas;

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf.ª Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf.ª Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 3/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

- Participar, diariamente, do round para avaliação e alinhamento dos pontos que surgirão durante a execução da construção, demolição ou renovação do ambiente que será realizada diariamente “in loco” com todos os responsáveis do programa.

2.5. SEGURANÇA PATRIMONIAL

- Preencher o formulário de avaliação pré-construção, demolição ou renovação entregue pela CCIH, de acordo com sua área de competência e atuação, pontuando as medidas que deverão ser seguidas durante a obra ou reforma, referentes aos acessos no local.

2.6. QUALIDADE

- Preencher o formulário de avaliação pré-construção, demolição ou renovação entregue pela CCIH, de acordo com sua área de competência e atuação, pontuando as medidas que deverão ser seguidas durante a obra ou reforma;
- Acompanhar periodicamente a execução da obra, verificando se todas as orientações registradas no documento estão sendo seguidas.

2.8. LIDERANÇA DA ÁREA ONDE OCORRERÁ A OBRA/REFORMA

- Preencher o formulário de avaliação pré-construção, demolição ou renovação entregue pela CCIH, de acordo com sua área de competência e atuação, pontuando as medidas que deverão ser seguidas durante a obra
- Assinar o laudo de recebimento da obra (anexo II) e avaliar o espaço como um todo para a liberação e funcionamento da área.

3. ABRANGÊNCIA

Hospital Porto Dias.

4. DESCRIÇÃO

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 4/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

Construções, demolições, reformas e atividades de manutenção geram riscos ao ambiente de cuidados do Hospital. Antes do começo de cada atividade essa avaliação deve ser preenchida pela equipe de infraestrutura, hospitalidade, CCIH, SESMT, Segurança patrimonial, Qualidade e pelo representante da área afetada. Na conclusão desta avaliação, será gerado um conjunto de recomendações para mitigação dos riscos identificados pela equipe multiprofissional.

Os itens considerados incluem, mas não se limitam aos impactos:

- Qualidade do ar e gerenciamento da pressão no ambiente;
- Prevenção e controle de infecções;
- Sistemas utilitários;
- Ruídos;
- Vibrações;
- Materiais e resíduos perigosos;
- Segurança contra incêndio;
- Segurança;
- Procedimentos emergenciais, incluindo vias/saídas alternativas e acesso a serviços de emergência;
- Interrupções/impactos na utilização do edifício;
- Higienização do ambiente;
- Impactos na segurança e proteção do paciente.

Todos os envolvidos deverão preencher o formulário de avaliação de risco pré-construção (Anexo I) e definir as medidas de mitigação dos riscos durante a intervenção.

Após a conclusão do serviço já descrito no formulário, o ambiente deverá ser visitado pelos responsáveis supracitados e deve ser gerado um relatório para que todos estejam cientes das fragilidades identificadas e das melhorias que devem ser implementadas nas próximas obras e reformas.

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 5/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

O termo de recebimento de obras e reformas deverá ser preenchido e assinado pelo comitê de obras e reformas e liderança do setor (Anexo III). Este termo tem por objetivo atuar de maneira preventiva, identificando qualquer não conformidade em relação ao ambiente, antes do início do seu uso, bem como evidenciar a conformidade da entrega da obra, a fim de garantir e constatar que o ambiente está sendo entregue de acordo com as normas vigentes e acordos firmados com a equipe multiprofissional anteriormente a obra. No laudo, constará registro fotográfico da integridade e conformidade do ambiente entregue.

4.1. RISCO DE INFECÇÃO AO PACIENTE

4.1.1. Tipo de trabalho que será executado

- **TIPO A** – Inspeções e atividades não-invasivas: atividades que não geram poeira, como: remoção de telhas para inspeção visual limitada a 2 telhas por 5 metros quadrados, trabalhos elétricos simples, reparos hidráulicos sem solda, reparação de ferragens de esquadrias, simples reparos ou substituição de peças, pinturas não envolvendo atividades com lixa.
- **TIPO B** - Atividades de pequena escala e de curta duração, que criam poeira mínima: instalação de cabeamento de telefone e computador, pequenos trabalhos de carpintaria, cortes, perfuração ou lixamento de curta duração de áreas pequenas onde a criação de poeira é mínima e a migração pode ser controlada.
- **TIPO C** - Qualquer trabalho que gere um nível moderado a alto de poeira: qualquer trabalho que requer demolição ou remoção de componentes fixos, trabalhos com adesivos, tintas, solventes, diluentes e produtos de limpeza fortes, lixamento de paredes para pintura, uso de ferramentas de corte ou de lixamento em áreas de ocupação de pacientes, trabalho de duto embutido no forro, trabalho de hidráulica ou elétrica que possa gerar quantidades moderadas de poeira, trabalhos que demoram mais de 8 horas para acabar.

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 6/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

- **TIPO D** - Qualquer projeto que requer grande demolição e/ou reconstrução, durante vários dias: danos significativos, causados por situações atípicas não planejadas ou planejadas como: reconstrução do forro, construção de paredes, sejam elas de gesso ou alvenaria, recobrimento ou substituição de telhas, demolição de paredes ou quaisquer serviços que possam gerar quantidades significativas de poeira e trabalhos que demoram mais de 12h para serem executados.

4.1.2. Grupo dos pacientes que serão afetados

- **GRUPO 1** - Grupo de risco mais baixo: áreas administrativas, corredores que não tenham pacientes, áreas de cuidados sem pacientes não incluídas nos Grupos 2, 3 ou 4.
- **GRUPO 2** - Grupo de risco médio: unidades de cuidados a paciente não listadas nos Grupos 3 ou 4, admissões e áreas públicas, corredores de cuidados ao paciente, cafeteria / copa / cozinha.
- **GRUPO 3** - Grupo de risco médio-alto: departamento de emergência, radiologia, medicina nuclear, radioterapia, hiperbárica, laboratórios, unidades de diálise, endoscopia, áreas de oncologia ambulatorial.
- **GRUPO 4** - Maior Risco: salas de cirurgia, bloco cirúrgico, RPA, hemodinâmica, CME, UTI, oncologia, área de manipulação da farmácia.

Nível de risco	Tipo A	Tipo B	Tipo C	Tipo D
Grupo 1	Classe I	II	II	III/IV
Grupo 2	I	II	III	III/IV
Grupo 3	I	II	III/IV	III/IV
Grupo 4	III	III/IV	III/IV	III/IV

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 7/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

4.1.3. Precauções que devem ser tomadas

- **CLASSE I**
 - **Antes de começar o trabalho:** comunicar o passo a passo detalhado do trabalho com o gerenciador do setor que sofrerá a intervenção.
 - **Durante o trabalho:** executar o trabalho minimizando o aumento de poeira, substituir imediatamente qualquer telha do teto deslocada para inspeção visual.
 - **Após a conclusão do trabalho:** Molhar e/ou aspirar a área de trabalho e realizar a higienização terminal.
- **CLASSE II** (além dos itens identificados para o trabalho de Classe I):
 - **Antes de começar o trabalho:** Vedar as portas com fita aluminizada, sinalizar nas portas que elas deverão permanecer fechadas, bloquear as aberturas de ventilação no local, vedar o duto do ar-condicionado para evitar contaminação, colocar pano molhado na entrada e saída da em intervenção, estabelecer rotas de viagem para trabalhadores, materiais e detritos provenientes da obra e, por fim, se necessário, redirecionar o pessoal e o tráfego do paciente em torno da área de trabalho.
 - **Durante o trabalho:** Fornecer meios ativos para evitar que a poeira se espalhe pelo ar, usar equipamento de proteção individual ou coletiva apropriado, indicado pelo SESMT. O transporte dos resíduos de construção antes e durante a obra deverão ser realizados em recipientes cobertos.
- **CLASSE III** (além dos itens identificados para o trabalho de Classe I e II):
 - **Antes de começar o trabalho:** Manter a pressão negativa no local, garantir que o ar esteja sendo descarregado para fora do prédio, ter disponível na entrada da obra o contato do responsável.

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 8/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

- **Durante o trabalho:** Limpar os contentores de resíduos, incluindo as rodas, antes de sair da área de trabalho, inspecionar as barreiras de poeira diariamente, garantir que os novos sistemas de ventilação sejam protegidos contra poeiras de construção até a conclusão dos trabalhos.
- **Após a conclusão do trabalho:** Não remover as barreiras da área de trabalho até que o projeto completo seja minuciosamente limpo.
- **CLASSE IV** (além dos itens identificados para trabalhos de Classe I, II e III):
 - **Antes de começar o trabalho:** Construir antessala com pressão negativa, a equipe será limpa a vácuo antes de sair da antessala. A equipe deverá paramentar-se com macacões de papel que serão removidos sempre que deixarem o local de trabalho.

5. PADRONIZAÇÃO DOS AMBIENTES

A padronização de ambientes facilita o colaborador a identificar não conformidades e sinalizá-las ao líder. A infraestrutura juntamente com a hospitalidade produz material com fotos dos ambientes organizados como: salas de cirurgia, consultórios, apartamentos, suítes, enfermarias, salas administrativas, enfim, contemplando todo o Hospital.

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 9/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

6. REFERÊNCIAS

Manual de Acreditação Hospitalar Internacional JCI – 7ª Edição.

7. ANEXOS

ANEXO I - Roteiro de Inspeção de Obras e Reformas

ANEXO II - Formulário – PCRA – Avaliação de Risco Pré Construção, demolição ou renovação;

ANEXO III - Termo de Recebimento de Obras e Reformas.

8. QUADRO RECAPITULATIVO

Descrição da Revisão	Versão	Data
Emissão inicial	01	26/08/2020
Revisão Geral – inclusão do gerenciamento de risco e da coordenação do capítulo FMS, inclusão dos anexos I e II.	02	01/07/2021
Revisão Geral.	03	24/03/2022
Revisão Geral – revisão e início da utilização do termo de entrega.	04	01/04/2024
Revisão Geral – ajustadas as atribuições e responsabilidades dos membros do comitê de obras e reformas, atualização do formulário de Avaliação de Risco Pré Construção, demolição ou renovação, inclusão do round diário durante a obra/reforma com membros do comitê. Inclusão do anexo III – Roteiro de Inspeção de Obras e Reformas.	05	28/05/2025

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 10/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

ANEXO I

ROTEIRO DE INSPEÇÃO OBRA/REFORMA - CCIH

Local da Obra:

Itens para inspeção – Durante a obra Verificar se os itens propostos estão em conformidade Obs: Incluir na avaliação: C- Conforme/ NC- não conforme / NA- Não se aplica	Data da Inspeção									
Vedação abrange do chão até o teto, de modo que impeça dispersão de partículas e poeira para áreas assistenciais?										
As portas estão mantidas fechadas?										
Os equipamentos eletrônicos foram retirados do local ou protegidos?										
Possui rota alternativa para circulação de colaboradores do hospital, bem como transporte de materiais e usuários?										
Possui rota alternativa para transporte de entulhos e resíduos provenientes da obra sem circulação pelas áreas assistenciais? OBS: devem ser removidos em carros de transporte fechados com tampa ou sacos plásticos completamente selados de modo que evite dispersão de poeira, preferencialmente, ao final do dia.										
Mantidos panos úmidos nas áreas para contenção de poeira e sujidade?										
A área está sendo mantida limpa?										
As áreas no entorno estão sendo mantidas limpas?										
Foram realizadas medidas para evitar condensação do sistema de refrigeração?										

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 11/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

Data da Inspeção	Observações da Inspeção	Assinatura (responsável pela inspeção)	Assinatura (quem recebeu as orientações)

Itens para inspeção/recomendações – Após término da obra

Local da Obra:

Observações:

Itens para inspeção/recomendações – Após término da obra	Data Inspeção: __/__/__	C	NC	NA
A área a ser construída/reformada está de acordo com o proposto?				
Foi realizada limpeza terminal antes da liberação da área.				
Os equipamentos eletrônicos foram reinstalados?				
O sistema de refrigeração foi limpo e está funcionando adequadamente?				
As áreas ao entorno estão limpas?				
Área foi dedetizada ao término da obra?				

Membro CCIH responsável pela inspeção

Responsável pelo acompanhamento na inspeção

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 12/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

ANEXO II

AVALIAÇÃO PRÉ-CONSTRUÇÃO, DEMOLIÇÃO OU REFORMA

1. Identificação do Projeto			
Tipo do serviço	Construção ()	Demolição ()	Reforma ()
Projeto			
Descrição das atividades			
Localização	Bloco:	Andar:	Setor:
Liderança do setor			
Data de início:	____/____/____		Duração prevista:
2. Há necessidade de revisar os projetos? () SIM () NÃO			
Arquitetônico	()		
Ar-Condicionado	()		
Elétrico	()		
Hidrossanitário	()		
3. Descrição das atividades e riscos			
➤ Avalie cada item abaixo e indique se são aplicáveis ao escopo do trabalho planejado.			
3.1. Isolamento da área:			
3.1.1 O projeto exigirá tapumes? () SIM () NÃO			
Se "Sim" os tapumes devem ser construídos com materiais incombustíveis.			
3.1.2. Há necessidade de pressão negativa no local? () SIM () NÃO			
Se "Sim" para onde será exaurido o ar do local?			
3.2. Acessos			
3.2.1. O projeto afetará o uso dos elevadores do hospital ou outros meios de acesso? () SIM () NÃO			
3.3. Durante o projeto, a infraestrutura do Hospital será afetada? () SIM () NÃO			
Abastecimento de água	()		
Rede de esgoto ou pluvial	()		
Energia elétrica	()		

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 13/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

Ar-condicionado ()

Sistema de gases ()

Para qualquer um dos sistemas onde interrupções estão previstas, explique as ações tomadas para mitigar os impactos.

3.4. Liste as atividades que geram ruídos, vibração e/ou odores nocivos:

ATIVIDADE	RISCO	TEMPO DE DURAÇÃO	AÇÕES DE MITIGAÇÃO

3.5. Saídas de emergência - O projeto/obra vai obstruir o acesso às escadas ou elevadores de emergência?

() SIM () NÃO

3.6. Proteção contra incêndio – O projeto afetará os sistemas de detecção de incêndio, extintores, hidrantes, sirenes e sprinklers?

() SIM () NÃO

3.7. Combate a incêndio – Como será feito o combate em caso de incêndio na construção? São necessários equipamentos adicionais (relógio móvel de incêndio)? É necessário treinamento adicional de combate a incêndio aos trabalhadores da obra?

() SIM () NÃO

3.8. Há alguma necessidade especial? Se sim, descreva:

Data da solicitação: ____/____/____

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 14/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

4. Assinaturas para o início da Obra / Reforma		Parecer Técnico do Responsável
INFRAESTRUTURA	Data:	
Responsável:		
Gestor da área de realização da obra	Data:	
Responsável:		
SESMT	Data:	
Responsável:		
SEG. PATRIMONIAL	Data:	
Responsável:		
HIGIENIZAÇÃO	Data:	Responsável pela limpeza diária? Limpeza terminal é necessária diariamente? Recolhimento de resíduos:
Responsável:		
QUALIDADE	Data:	
Responsável:		
CCIH	Data:	
Responsável:		

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 26/08/2020
		Ult. Revisão: 28/05/2025
		Vencimento: 28/05/2026
		Versão: 05
		Nº Páginas: 15/13
PROGRAMA	OBRAS E REFORMAS HPD-IF-PR-02	

ANEXO III

Laudo de Entrega de Obras

Este anexo tem por objetivo atuar de maneira preventiva, identificando qualquer não conformidade em relação ao ambiente, antes do início de uso do mesmo, assim como evidenciar a conformidade da entrega da obra, a fim de garantir e constatar que o ambiente está sendo entregue de acordo com as normas vigentes e acordos firmados com a equipe multiprofissional anteriormente a obra.

O documento deverá estar devidamente assinado por, pelo menos, um membro do comitê de obras e reformas e pela liderança do setor.

Laudo de Entrega de Obras / Reformas

Aos __ dias de _____ de 20__ recebemos, em caráter definitivo, a obra DESCREVER OBRA/REFORMA, informar localização da obra / reforma informando pavimento e bloco que foi realizada.

Após constatar que a obra citada acima qualificada foi executada de acordo com as condições acordadas inicialmente, normas técnicas em vigor e em obediência aos projetos, especificações técnicas e demais elementos, e constatando-se a mesma concluída, expediu-se o presente TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, garantindo que a obra foi entregue em total conformidade.

De acordo,

Membro do Comitê de Obras e Reformas:

Liderança do Setor:

Elaboração e Revisão: Jamille Anaisse Gerente de Infraestrutura	Validação: Enf. ^a Carla Queiroz Coordenadora da CCIH	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---