	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 11/01/2023
		Ult. Revisão: 15/07/2024
		Vencimento: 15/07/2026
		Versão: 02
		Nº Páginas: 1/4
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	DESCARGA E SECAGEM DE ROUPAS ÚMIDAS HPD-LAV-POP-03	

1. OBJETIVO

Retirar as roupas em perfeitas condições de higiene e conservação após o processo de lavagem, verificando se estão

2. RESPONSABILIDADES

2.1. SUPERVISORA DA LAVANDERIA

Supervisionar os processos e dá suporte necessários para que todas as interações do setor sejam entregues.

2.2. LAVADOR

Executar a recepção, separação e classificação de roupa suja segura com a utilização obrigatória dos EPI's e manter a área contaminada organizada.

2.3. ASG

Manter a área contaminada limpa higienizada, baldes e carrinhos de inox limpos e suportes de álcool, sabão e papel abastecidos.

2.4. INFRAESTRUTURA

Manter o setor com todas as instalações conforme.

2.5. SESMT

Assegurar a todos os colaboradores os EPI's corretos.


2.6. ENGENHARIA CLÍNICA

Assegurar o bom funcionamento dos maquinários do setor.

3. ABRANGÊNCIA

Hospital Porto Dias e PDD Matriz e Filial.

Elaboração e Revisão: Odaize de Souza Dias Ferreira Supervisora de Lavanderia	Validação: Enf. ^a Rainá Carvalho Qualidade	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 11/01/2023
		Ult. Revisão: 15/07/2024
		Vencimento: 15/07/2026
		Versão: 02
		Nº Páginas: 1/4
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	DESCARGA E SECAGEM DE ROUPAS ÚMIDAS HPD-LAV-POP-03	

4. DESCRIÇÃO

4.1. MATERIAL NECESSÁRIO

- Equipamentos de proteção individual (EPI): roupa privativa, botas de borracha cano longo, luvas de látex, luva de alta temperatura, touca descartável.
- Carro exclusivo para o acondicionamento de roupa limpa, baldes de 200 litros, balança.
- Formulário de registro de roupa reprocessada.


4.2. DESCARGA DE ÚMIDA

- Higienizar as mãos antes e após os procedimentos.
- Paramentar-se com todos os equipamentos de proteção individual necessários. Após o final da etapa de lavagem, abrir a máquina e realizar o posicionamento do tambor da lavadora extratora, obedecendo todos os procedimentos de segurança do maquinário.
- Retirar as roupas úmidas, utilizando carro exclusivo para acondicionamento de roupas úmidas.
- Realizar a triagem da roupa úmida, verificando se ainda existe sujidade remanescente nas roupas, para que seja reprocessada.
- Registrar a data/hora, o tipo de roupa, o processo executado, o peso total da roupa lavada e a quantidade de roupa a ser reprocessada no formulário de registro de roupa reprocessada;

4.3. SECAGEM

- Fazer a segregação das roupas úmidas por gramatura e tipo de tecidos;

Elaboração e Revisão: Odaize de Souza Dias Ferreira Supervisora de Lavanderia	Validação: Enf. ^a Rainá Carvalho Qualidade	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

	HOSPITAL PORTO DIAS	Data 1ª versão: 11/01/2023
		Ult. Revisão: 15/07/2024
		Vencimento: 15/07/2026
		Versão: 02
		Nº Páginas: 1/4
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	DESCARGA E SECAGEM DE ROUPAS ÚMIDAS HPD-LAV-POP-03	

- Realizar a pesagem da roupa úmida a fim de dimensionar a carga efetiva a ser secada;
- Inserir a roupa na secadora desligada;
- Executar o ciclo padrão de secagem para todos os tipos de tecidos;
- Acompanhar o ciclo de secagem para que não ultrapasse o tempo necessário;
- Após finalização do ciclo de secagem, utilizar a luva de alta temperatura para descarga da roupa seca;
- Verificar a qualidade da limpeza e a aparência das peças, separando as que estejam com sujidade;
- Encaminhar a roupa seca e limpa para a calandragem e dobragem;

5. REFERÊNCIAS

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Resolução RDC/Anvisa n. 06, de 30 de janeiro de 2012.

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Processamento de roupas em serviços de saúde: prevenção e controle de riscos / Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Brasília: Anvisa, 2009.

6. ANEXOS

Elaboração e Revisão: Odaize de Souza Dias Ferreira Supervisora de Lavanderia	Validação: Enf. ^a Rainá Carvalho Qualidade	Aprovação: Enf. ^a Drielly Costa Coordenadora da Qualidade
--	--	---

